



Item <i>Nombre del asunto a tratar</i>	Facilitator <i>Facilitador</i>	Time <i>Hora</i>	Desired Outcome <i>Resultados deseados</i>	Action Taken/Notes <i>Acción que se tomó/Notas</i>
5. Required Written Parent Notifications <i>Notificaciones Necesarias por Escrito para los Padres</i>	Martha Dueñas Director, Multilingual Programs and Services <i>Directora, Programas y Servicios Multilingües</i>	10:10-10:30 20 minutes	Review and seek feedback on the written notifications required to be sent to parents and guardians of English Learners. <i>Revisar y solicitar opiniones acerca las notificaciones por escrito que se le deben de mandar a los padres de familia o a los tutores legales de los estudiantes que están aprendiendo inglés.</i>	
6. Committee Member Comments, Questions and Answers <i>Comentarios, preguntas y respuestas de los miembros del comité</i>	DELAC Officers <i>Oficiales del comité</i> DELAC Martha Dueñas Director, Multilingual Programs and Services <i>Directora, Programas y Servicios Multilingües</i>	10:30-10:45 15 minutes	Provide an opportunity for the committee to ask questi	